



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 102 с углублённым изучением
отдельных предметов»

603163, г.Нижний Новгород, ул.Родионова, дом 201
тел./факс (831) 438-45-01 e-mail: znanie-102@yandex.ru

1. Режим работы приёмной комиссии с 02 февраля 2016 года для зачисления в первые классы на вакантные места:

02.02.2016 года – с 09:00 до 12:00
03.02.2016 года – с 16.00 до 18.00
10.02.2016 года – с 16.00 до 18.00
11.02.2016 года – с 16.00 до 18.00
18.02.2016 года – с 16.00 до 18.00
02.03.2016 года – с 16.00 до 18.00
17.03.2016 года – с 16.00 до 18.00
30.03.2016 года - с 16.00 до 18.00
14.04.2016 года - с 16.00 до 18.00
27.04.2016 года - с 16.00 до 18.00
12.05.2016 года - с 16.00 до 18.00
23.05.2016 года - с 16.00 до 18.00
02.06.2016 года - с 16.00 до 18.00
20.06.2016 года - с 09.00 до 12.00
30.06.2016 года – с 09.00 до 12.00

2. Приём в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в 1 класс граждан Российской Федерации осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

3. При приёме граждан в 1 класс родители (законные представители) ребёнка предъявляют:

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка (ксерокопия заверяется подписью директора (или доверенного лица) организации, осуществляющей образовательную деятельность, и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, после чего оригинал документа возвращается родителям (законным представителям);

- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории или по месту пребывания на закреплённой территории, или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или месту пребывания на закреплённой территории (ксерокопия заверяется подписью директора (или доверенного лица) организации, осуществляющей образовательную деятельность, и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, после чего оригинал документа возвращается родителям (законным представителям)).

4. Планируемое количество мест по классам – 100 мест.